

 APPEL A PROJETS POLITIQUE DE LA VILLE PROGRAMMATION 2018

Annexe 3 - Liste des pièces à fournir lors du dépôt à la CASBT

**Pour toute demande :**

[ ]  Le **dossier Cerfa N°12156\*05 de demande de subvention** **saisi en ligne sur le site du CGET**
 dûment rempli, daté, signé et revêtu du cachet de la structure.

[ ]  **Annexe 1 :** Fiche synthétique de présentation du projet.

[ ]  **Annexe 2 :** Fiche détaillée du budget prévisionnel de l’action.

[ ]  **Annexe 3 :** Liste des pièces à fournir lors du dépôt à la CASBT.

[ ]  Ensemble des devis permettant d’évaluer avec précision le coût réel de l’action.

[ ]  **Statuts régulièrement déclarés**.

[ ]  Listedes personnes chargées de l’administration de la structure (pour les associations :

 composition du conseil, du bureau, ...).

[ ]  **Relevé d’identité bancaire. ATTENTION** : l’adresse du R.I.B doit être strictement identique à celle du siège social de la structure (pour les associations, telle que figurant aux statuts, à la fiche 1.1 du CERFA, et au répertoire SIRENE).

[ ]  Fiche INSEE mentionnant le n° de SIRET ou SIREN.

[ ]  Si le présent dossier n’est pas signé par le représentant légal de l’association, **le pouvoir donné
 par ce dernier au signataire**.

[ ]  Les comptes approuvés du dernier exercice clos.

[ ]  Le rapport du commissaire aux comptes pour les associations qui en ont désigné un, notamment
 celles qui ont reçu annuellement plus de 153 000 euros de dons ou de subventions.

[ ]  Le dernier rapport d’activité approuvé.

[ ]  **Attestation sociale** permettant de justifier de la régularité de votre situation sociale au 31
 décembre 2016 délivrée notamment par l’URSAFF, la CGSS, POLE EMPLOI…

[ ]  **Compte rendu financier de subvention (bilan qualitatif et quantitatif de ou des actions
 financée(s) en 2017 *(voir note de cadrage) :***

***Pour les actions terminées à la date de dépôt du dossier,*** fournir impérativement :

* *CERFA N°12156\*05*:*Compte rendu financier de subvention : Fiche 1 - Bilan qualitatif de l’action réalisée. Fiche 2 - Tableau de synthèse. Fiche 3 - Données chiffrées*
* *Tableau d’identification des bénéficiaires des quartiers prioritaires (Annexe 4).*
* *Les factures correspondantes et toutes pièces permettant de justifier de l’utilisation des subventions octroyées (rapport d’activité, affiches, articles de presse, photos,…).*

***Pour les actions non terminées à la date de dépôt du dossier,*** fournir un bilan intermédiaire*:*

* *Demande de prorogation et le certificat d’engagement de l’action validés par la DJSCS.*
* *En tout état de cause, les porteurs de projets doivent justifier leurs actions au plus tard le 30 juin 2018 inclus.*

***DATE LIMITE DE DEPOT : VENDREDI 16 MARS 2018 à 12 heures***

***N.B. : Tout dossier incomplet à la date limite de dépôt ne sera pas examiné.***

***RAPPEL : Dossier à déposer en 2 exemplaires papier et 1 exemplaire numérique
 (sous CD rom, Clé USB, ...).***

***NOM DE LA STRUCTURE :***

***Signature et cachet :***