

APPEL A PROJETS POLITIQUE DE LA VILLE PROGRAMMATION 2018

Annexe 3 - Liste des pièces à fournir lors du dépôt à la CASBT

**Pour toute demande :**

Le **dossier Cerfa N°12156\*05 de demande de subvention** **saisi en ligne sur le site du CGET**  
 dûment rempli, daté, signé et revêtu du cachet de la structure.

**Annexe 1 :** Fiche synthétique de présentation du projet.

**Annexe 2 :** Fiche détaillée du budget prévisionnel de l’action.

**Annexe 3 :** Liste des pièces à fournir lors du dépôt à la CASBT.

Ensemble des devis permettant d’évaluer avec précision le coût réel de l’action.

**Statuts régulièrement déclarés**.

Listedes personnes chargées de l’administration de la structure (pour les associations :

composition du conseil, du bureau, ...).

**Relevé d’identité bancaire. ATTENTION** : l’adresse du R.I.B doit être strictement identique à celle du siège social de la structure (pour les associations, telle que figurant aux statuts, à la fiche 1.1 du CERFA, et au répertoire SIRENE).

Fiche INSEE mentionnant le n° de SIRET ou SIREN.

Si le présent dossier n’est pas signé par le représentant légal de l’association, **le pouvoir donné  
 par ce dernier au signataire**.

Les comptes approuvés du dernier exercice clos.

Le rapport du commissaire aux comptes pour les associations qui en ont désigné un, notamment  
 celles qui ont reçu annuellement plus de 153 000 euros de dons ou de subventions.

Le dernier rapport d’activité approuvé.

**Attestation sociale** permettant de justifier de la régularité de votre situation sociale au 31  
 décembre 2016 délivrée notamment par l’URSAFF, la CGSS, POLE EMPLOI…

**Compte rendu financier de subvention (bilan qualitatif et quantitatif de ou des actions  
 financée(s) en 2017 *(voir note de cadrage) :***

***Pour les actions terminées à la date de dépôt du dossier,*** fournir impérativement :

* *CERFA N°12156\*05*:*Compte rendu financier de subvention : Fiche 1 - Bilan qualitatif de l’action réalisée. Fiche 2 - Tableau de synthèse. Fiche 3 - Données chiffrées*
* *Tableau d’identification des bénéficiaires des quartiers prioritaires (Annexe 4).*
* *Les factures correspondantes et toutes pièces permettant de justifier de l’utilisation des subventions octroyées (rapport d’activité, affiches, articles de presse, photos,…).*

***Pour les actions non terminées à la date de dépôt du dossier,*** fournir un bilan intermédiaire*:*

* *Demande de prorogation et le certificat d’engagement de l’action validés par la DJSCS.*
* *En tout état de cause, les porteurs de projets doivent justifier leurs actions au plus tard le 30 juin 2018 inclus.*

***DATE LIMITE DE DEPOT : VENDREDI 16 MARS 2018 à 12 heures***

***N.B. : Tout dossier incomplet à la date limite de dépôt ne sera pas examiné.***

***RAPPEL : Dossier à déposer en 2 exemplaires papier et 1 exemplaire numérique   
 (sous CD rom, Clé USB, ...).***

***NOM DE LA STRUCTURE :***

***Signature et cachet :***